

# **REFERAT Udvalget for afbureaukratisering og modernisering d. 10-03-2020**

**Mødedato** Tirsdag d. 10. marts 2020 kl. 16:00

**Mødested** Mødelokale 1

## **Indholdsfortegnelse**

Godkendelse af dagsorden.....	3
Transportanalyse del 2 - intern transport.....	4
Status for RPA indsatser samt selvbetjeningsløsninger i Region Sjælland.....	5
Forslag til afbureaukratiseringsprojekt.....	7
Fællesmøde om vagtplanlægning.....	9
Aktuelle sager.....	10
Næste møde.....	11

# **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

18-000247

## **sagsfremstilling**

### **1. Godkendelse af dagsorden**

Åbent

#### **Udvalget for afbureaukratisering og modernisering Brevid: 4253167**

**Behandling i Udvalget for afbureaukratisering og modernisering tirsdag den 10. marts 2020, pkt. 1**

Godkendt.

Susanne Lundvald (A), John Wennerwald (A) og Julie Jacobsen (O) deltog ikke i Udvalget for afbureaukratisering og moderniserings behandling af sagen.

John Fobian-Madsen deltog som stedfortræder for John Wennerwald.

## Punkt 2: Transportanalyse del 2 - intern transport

18-000247

### sagsfremstilling

## 2. Transportanalyse del 2 - intern transport

Åbent

### Udvalget for afbureaukratisering og modernisering Brevid: 4287013

#### Resume

*Budgetaftaleinitiativet 'Analyse af udgifter til transport' er forankret i udvalget for afbureaukratisering og modernisering. Analysen af udgifter til intern transport skal igangsættes i foråret med henblik på at resultaterne kan indgå i budgetplanlægningen for 2021.*

#### Sagsfremstilling

Med budgetaftalen for 2019 blev det besluttet at igangsætte en analyse af regionens samlede udgifter til transport, herunder særligt udgifter til patientbefordring, men også udgifter til intern transport af varer mv.

Udvalget for afbureaukratisering og modernisering besluttede på mødet den 12. marts 2019 at dele analysen op i to dele. Den første analyse skulle fokusere på persontransport, men den anden analyse skulle fokusere på den interne varetransport.

Udvalget for afbureaukratisering og modernisering behandlede første del af analyse af transportudgifter med særligt fokus på patientbefordring på udvalgsrådet den 2. september 2019. Udvalget konstaterede, at der ikke på kort sigt var potentiale for besparelser på området, med mindre det vil medføre serviceforringelser for borgerne. Sagen blev efterfølgende behandlet på Forretningsudvalgets møde den 16. september 2019. Her blev det besluttet, at lade sagen indgå i budgetforhandlingerne.

#### Igangsættelse af analyse af udgifter til intern transport

Udvalget for afbureaukratisering og modernisering forventes at skulle igangsætte en analyse af udgifter til intern transport mv. frem mod budgetlægningen for 2021.

Udvalget vil på mødet den 10. marts 2020 blive præsenteret for et mundtligt oplæg ved Michael Nørgaard, Direktør for Indkøb, Produktion og Logistik. Oplægget vil fokusere på at konkretisere, hvilke områder der skal medtages i analysen. Her vil udvalgets synspunkter i forhold til analysen indgå i det videre arbejde.

På udvalgsrådet den 5. maj 2020 vil udvalget blive præsenteret for et udkast til analysen med henblik på, at resultaterne fra analysen kan indgå i budgetplanlægningen for 2021.

#### Økonomi

Sagen er ikke forbundet med udgifter, der kræver særskilt stillingtagen.

#### Indstilling

Administrationen indstiller, at analyse af udgifter til intern transport igangsættes.

Sagen afgøres af udvalget for afbureaukratisering og modernisering.

#### **Behandling i Udvalget for afbureaukratisering og modernisering tirsdag den 10. marts 2020, pkt. 2**

Indstillingen tiltrådt.

Udvalget ønsker, at analysen af udgifter til intern transport fokuserer på den eksisterende transport der er omfattet af IPL samt kørsel af utensilier og prøver mellem sygehusene og privatpraktiserende læger.

Udvalget ønsker også, at der i analysen skal beskrives de værdikæder, der relaterer sig til logistikken.

Susanne Lundvald (A), John Wennerwald (A) og Julie Jacobsen (O) deltog ikke i Udvalget for afbureaukratisering og moderniserings behandling af sagen.

John Fobian-Madsen deltog som stedfortræder for John Wennerwald.

# Punkt 3: Status for RPA indsatser samt selvbetjeningsløsninger i Region Sjælland

18-000247

## sagsfremstilling

### 3. Status for RPA indsatser samt selvbetjeningsløsninger i Region Sjælland

Åbent

#### Udvalget for afbureaukratisering og modernisering Brevid: 4291533

##### Resumé

*Udvalget for afbureaukratisering og modernisering vil på mødet blive præsenteret for porteføljerne / landskabet for RPA (softwareroboter) og selvbetjeningsløsninger i Region Sjælland.*

##### Sagsfremstilling

Udvalget er tidligere blevet præsenteret for overblik over selvbetjeningsløsninger i Region Sjælland. Region Sjællands it-direktør, Per Buchwaldt, deltager i udvalgsrådet og giver en gennemgang af og status for arbejdet med RPA og selvbetjeningsløsninger. Der er fokus på de løsninger, der i dag anvendes eller er på vej i drift i Region Sjælland. Digitalisering er et tværgående tema i regionsrådets strategi "Region Sjælland på forkant". På baggrund af strategien har Koncern IT i samarbejde med de administrative områder samt sygehusene iværksat initiativer, der understøtter strategiens mål om at udnytte digitale løsninger i opgaver omkring den enkelte borger samt i den administrative opgaveløsning.

##### RPA – Robotic process automation

Der er stort fokus på RPA på det administrative område. Det skyldes, at der her er mange processer der er it-understøttet af forskellige systemer, og hvor der i og mellem systemerne udføres manuelt arbejde. Formålet er at optimere den administrative opgaveløsning og automatisere manuelle arbejdsgange.

Sundhedsområdet understøttes af Sundhedsplatformen, som i sig selv understøtter og automatiserer arbejdsgange. Der er 13 softwareroboter i brug i regionen pr. 29. januar 2020. Tidligere var disse arbejdsprocesser manuelle og medarbejdere brugte derfor tid på at løse opgaverne. Eksempel herpå:

· Journalisering af bevillinger – Koncern HR

Bevilling fra [virk.dk](http://virk.dk), der modtages i Koncern HR's fællespostkasse, journaliseres nu automatisk i medarbejderens personalemappe. Herefter slettes mailen.

På mødet gives status på det konkrete arbejde. Herudover gives indblik i den model, der bruges i forbindelse med vurdering af de implementerede og automatiserede processer. Herunder blandt andet gevinsten ved implementering.

##### Selvbetjeningsløsninger i Sundhedsplatformen

Sundhedsplatformen har en række funktioner til selvbetjeningsløsninger, der er taget eller kan tages i brug. Udvalget er på mødet den 1. oktober 2019 orienteret om disse funktioner, herunder "Velkomst Kiosken", "Bedside" og "Min Sundhedsplatform".

##### Øvrige tiltag / projekter med fokus på at understøtte selvbetjening

Her er både patienter, borgere og personale i fokus.

· Hjemmemonitorering for gravide med komplikationer: Et projekt hvor hjemmemonitorering erstatter indlæggelser og ambulante besøg for specifikke målgrupper.

· Min Sundhed: En national løsning der fungerer som én indgang til digital sundhed.

· Hjemmemonitorering af borgere med KOL: Gør det muligt at monitorere egen tilstand i hjemmet ved løbende at indsende målinger til sygehusene.

· E-hospital: E-hospitalet muliggør virtuel kommunikation, hjemmemonitorering og selvbetjening i forhold til planlægning af behandlingsforløb.

· Udbud og implementering af ESDH: Selvbetjeningsløsninger til fx borgerhenvendelser ved klagesager.

· USK programmet: Indeholder flere projekter der har et selvbetjenings sigte, blandt andet "Den lærende enestue", "Søg og find".

· Digital håndtering af befordringsansøgninger: Borgeren kan digitalt ansøge enkelt og tidssvarende om refusion af befordring.

· Ny funktionalitet i vagtplanlægningssystemet: At få et mere fleksibelt system der opfylder de behov der er til moderne vagtplanlægning, hvor man kan planlægge på tværs af virksomhedsområderne, uden at "forstyrre" hinanden. En web-del hvor ansatte kan se tildelte vagter og samt mulighed for godkendelse af vagter. Udvalget vil ligeledes drøfte temaet vagtplanlægning under sagen 'Fællesdrøftelse af vagtplanlægning'.

· Digital ansættelse og HR workflows: Automatisering af manuelle papirarbejdsgange og indførelse af et digitalt godkendelsesworkflow

På mødet uddybes status herfor, samt hvordan de konkrete initiativer hænger sammen med regionsrådets strategi.

##### **Økonomi**

Sagen er ikke forbundet med udgifter, der kræver særskilt stillingtagen

**Indstilling**

Sagen forelægges til drøftelse.

Sagen afgøres af Udvalget for afbureaukratisering og modernisering.

**Behandling i Udvalget for afbureaukratisering og modernisering tirsdag den 10. marts 2020, pkt. 3**

Udvalget drøftede RPA og selvbetjeningsløsninger i Region Sjælland med afsæt i præsentationen fra Per Buchwaldt.

Udvalget finder det interessant at sætte fokus på et 'udefra - ind' borger- og patientperspektiv ift. deres behov for selvbetjeningsløsninger.

Susanne Lundvald (A), John Wennerwald (A) og Julie Jacobsen (O) deltog ikke i Udvalget for afbureaukratisering og moderniserings behandling af sagen.

John Fobian-Madsen deltog som stedfortræder for John Wennerwald.

# Punkt 4: Forslag til afbureaukratiseringsprojekt

18-000247

## sagsfremstilling

### 4. Forslag til afbureaukratiseringsprojekt

Åbent

#### Udvalget for afbureaukratisering og modernisering Brevid: 4284474

##### Resume

Udvalget ønsker at bidrage til realiseringen af initiativet 'Frigørelse af ressourcer til kerneopgaver' fra Budgetaftale 2020. Administrationen vil i dialog med de faglige organisationer udarbejde et forslag til et afbureaukratiseringsprojekt, der skal sætte fokus på at identificere forenklinger af regler og dokumentationskrav i medarbejdernes daglige arbejde. Indsatsen forventes igangsat i foråret 2020. I sagen lægges der op til, at udvalget godkender rammen for afbureaukratiseringsprojektet.

##### Sagsfremstilling

Udvalget har i efteråret 2019 besluttet at gå i dialog med faglige organisationer med henblik på at inddrage deres viden, erfaringer og input til at udpege konkrete forslag til forenklinger af regler og dokumentationskrav, der kan give personalet mere tid til patienten.

Dialogen med de faglige organisationer skal ses i sammenhæng med Budgetaftale 2020 og initiativet 'Frigørelse af ressourcer til kerneopgaver', hvor budgetaftalepartnerne ønsker at igangsætte konkrete initiativer, der har som mål at lette arbejdspresset – bl.a. gennem forenklinger.

På baggrund af beslutningen har udvalgets formandskab og regionsrådsformanden påbegyndt en dialog med de faglige organisationer. I første omgang er der den 24. februar 2020 afholdt et møde mellem Dansk Sygeplejeråd (DSR) og Region Sjælland. På mødet var der en fælles forståelse af, at projektet skal tilrettelægges med udgangspunkt i:

- Et fokus på nationale og regionale regler, dokumentationskrav, uhensigtsmæssige arbejdsgange samt selvpåført bureaukrati.
- At medarbejderinddragelse er vigtigt og at medarbejderne inddrages i at udvælge den metodiske tilgang i projektet. Dette kan eksempelvis ske igennem fokusgruppeinterviews.
- At udvælgelsen af medvirkende afdelinger sker på baggrund af engagement og lyst til at deltage i projektet fra både ledere og medarbejders side.
- At der løbende skal være fokus på at videreformidle de konkrete resultater/afbureaukratiseringsforslag deles og kommunikeres til relevante aktører.

· At der nedsættes en følgegruppe der består af deltagere fra administrationen, sygehusene og de faglige organisationer. Udvalgets formandskab vil kan udbyde pointerne på udvalgs mødet.

Der vil i løbet af marts/april 2020 blive afholdt møder med andre relevante faglige organisationer med henblik på også at inddrage deres input i designet af indsatsen. Det foreslås, at det næste møde afholdes med FOA. Administrationen vil supplere indsatsen med at dagsordensætte afbureaukratisering som tema i andre relevante fora.

##### Projektrammen:

Administrationen har afholdt et opfølgende møde med DSR primo marts 2020, hvor rammen for projektet blev drøftet.

Projektet forventes at indbefatte følgende elementer:

- Et fokus på at indhente medarbejdernes input til, hvordan det giver størst værdi for dem at diskutere afbureaukratisering. På baggrund af de input vil følgegruppen tage stilling til, hvilken metode der er mest hensigtsmæssig at anvende til at indhente de konkrete afbureaukratiseringsforslag.
- Et fokus på at indhente og samle konkrete bud på, hvor og hvordan der kan frigøres ressourcer til kerneopgaven.
- Et fokus på at vurdere, om forslagene kan føres ud i livet og i givet fald placere et ansvar for implementeringen. Her vil der desuden være fokus på at afklare hvorvidt resultaterne kan spredes til andre afdelinger mv.

##### Tidsplan for projektet

Udvalget bliver præsenteret for en status på afbureaukratiseringsprojektet den 5. maj 2020.

På udvalgs mødet den 1. september 2020 inviteres centrale deltagere fra indsatsen med for at fortælle om deres erfaringer og resultater. På mødet forventes udvalget at drøfte, hvorvidt indsatsen skal videreføres og i så fald i hvilken form.

##### **Økonomi**

Sagen er ikke forbundet med udgifter, der kræver særskilt stillingtagen.

##### **Indstilling**

Administrationen indstiller, at Udvalget for afbureaukratisering og modernisering godkender rammen for afbureaukratiseringsprojektet.

Sagen afgøres af Udvalget for afbureaukratisering og modernisering.

**Behandling i Udvalget for afbureaukratisering og modernisering tirsdag den 10. marts 2020, pkt. 4**

Sagen er godkendt. Udvalget lægger vægt på, at alle relevante faglige organisationer skal inddrages. Udvalget supplerer med, at projektet skal være ambitiøst. Projektrammen kan desuden suppleres med en innovativ metode/vinkel til at drøfte afbureaukratisering. Eksempelvis i form af et hachaton og/eller ved at inddrage alternative kapaciteter såsom service- og velfærdsdesignere, relevante videnspersoner, logistik mv. Susanne Lundvald (A), John Wennerwald (A) og Julie Jacobsen (O) deltog ikke i Udvalget for afbureaukratisering og moderniserings behandling af sagen. John Fobian-Madsen deltog som stedfortræder for John Wennerwald.

## Punkt 5: Fællesmøde om vagtplanlægning

18-000247

### sagsfremstilling

#### 5. Fællesmøde omvagtplanlægning

Åbent

#### Udvalget for afbureaukratisering og modernisering Brevid: 4288764

##### Resume

*Udvalget for arbejdsmiljø og rekruttering og Udvalget for afbureaukratisering og modernisering drøfter, hvordan vagtplanlægningen kan moderniseres og effektiviseres, samt hvordan medarbejdernes indflydelse på arbejdsplanlægningen kan styrkes.*

##### Sagsfremstilling

Løsning af Region Sjællands kerneopgave forudsætter de rette kompetencer på rette tid.

Medarbejderressourcerne skal anvendes optimalt, og medarbejderne skal have så stor indflydelse på arbejdet og arbejdsplanlægningen som muligt, da det styrker trivsel og arbejdsglæde og medvirker til fastholdelse. Samtidig skal medarbejderressourcerne anvendes effektivt og inden for de rammer, der gælder på de enkelte arbejdsområder.

Vagtplanlægning på sygehusene og i psykiatrien er kompliceret og skal balancere mange hensyn. Kerneopgaven definerer krav til de personaleressourcer, der skal være tilstede, og de økonomiske og driftsmæssige rammer er afgørende for, hvor mange personaleressourcer der kan anvendes. Inden for disse rammevilkår, skal der gives mulighed for at medarbejderne har indflydelse på deres arbejdsplanlægning, da det påvirker deres trivsel og balancen mellem arbejds- og privatliv. En høj indflydelse og en god trivsel medvirker til fastholdelse.

Der gives et oplæg i mødet som udgangspunkt for drøftelsen.

##### Økonomi

Sagen er ikke forbundet med udgifter, der kræver særskilt stillingtagen.

##### Indstilling

Administrationen indstiller, at udvalgene drøfter, hvordan vagtplanlægningen kan moderniseres og effektiviseres, samt hvordan medarbejdernes indflydelse på arbejdsplanlægningen kan styrkes.

Sagen afgøres af Udvalget for arbejdsmiljø og rekruttering og Udvalget for afbureaukratisering og modernisering.

##### **Behandling i Udvalget for afbureaukratisering og modernisering tirsdag den 10. marts 2020, pkt. 5**

Udvalgene drøftede, hvordan vagtplanlægningen kan moderniseres og effektiviseres, samt hvordan medarbejdernes indflydelse på arbejdsplanlægningen kan styrkes. I forlængelse heraf drøftede udvalgene politiske budskaber, som der kan arbejdes videre med i udvalgene og administrativt.

Udvalget lagde særlig vægt på, at det er vigtigt, at den eksisterende IT-understøttelse skal anvendes og udvikles. Det er også relevant at se på, hvilke barrierer der er for IT-anvendelsen.

Udvalget ønsker desuden at få mere viden om gode erfaringer fra de øvrige regioner og mere viden om omfanget af ressourcer der anvendes på at vagtplanlægge.

Susanne Lundvald (A), John Wennerwald (A) og Julie Jacobsen (O) deltog ikke i Udvalget for afbureaukratisering og moderniserings behandling af sagen.

John Fobian-Madsen deltog som stedfortræder for John Wennerwald.

## Punkt 6: Aktuelle sager

18-000247

### sagsfremstilling

#### 6. Aktuelle sager

Åbent

#### Udvalget for afbureaukratisering og modernisering Brevid: 4253168

Digitaliseringsløsningen ”Tilskud til patientkørsel” er trådt i kraft pr. 1 marts 2020

Med formålet at lette de manuelle arbejdsgange, har Præhospitall Center arbejdet med at udvikle en løsning til at digitalisere befodringsansøgningerne i Region Sjælland. Udvalget for afbureaukratisering og modernisering blev på mødet den 21. maj 2019 præsenteret for dette arbejde. Den digitale løsning *Tilskud til patientkørsel* er trådt i kraft pr. 1. marts 2020.

Hvert år modtager Region Sjælland ca. 160.000 papirsansøgninger om tilskud til kørsel ved sygehusbehandling.

Ansøgningerne håndteres manuelt, hvilket betyder, at sygehusafdelingerne bruger tid på at stemple, skrive under og vejlede patienter i forbindelse med ansøgningsprocessen.

Der er i dag en sagsbehandlingstid op imod 5 uger – med udgangen af 4. kvartal 2020 forventes sagsbehandlingstiden at være reduceret til ca. 2 uger.

Patienter skal fremover selv søge om tilskud til kørsel via internettet [www.befodrning.regionsjaelland.dk](http://www.befodrning.regionsjaelland.dk), så afdelingerne bliver fri for at udfylde papirsansøgninger for regionens egne patienter. Afdelingerne behandler ansøgningerne digitalt og bestemmer selv, hvornår på døgnet der er tid til at arbejde med ansøgningerne. Det giver mulighed for større fleksibilitet i arbejdsdagen.

Alle ansøgninger, der ikke kræver en sundhedsfaglig vurdering, eller hvor der er flere transporter på samme dag, sendes direkte til beregning hos Præhospitall Center. Det medfører, at væsentligt færre ansøgninger skal behandles i afdelingerne, hvilket kan frigive tid, der kan bruges på andre vigtige patientnære opgaver.

Det er målet, at patienten får en tidssvarende løsning, hurtigere sagsbehandlingstid, færre fejl og mere ensartethed i beregningen. Det betyder en bedre patientoplevelse og færre klagesager. Både afdelinger og patienter får mulighed for selv at fremsøge, hvor langt ansøgningen er nået i behandlingsprocessen.

#### **Behandling i Udvalget for afbureaukratisering og modernisering tirsdag den 10. marts 2020, pkt. 6**

Orienteringen taget til efterretning.

Susanne Lundvald (A), John Wennerwald (A) og Julie Jacobsen (O) deltog ikke i Udvalget for afbureaukratisering og moderniserings behandling af sagen.

John Fobian-Madsen deltog som stedfortræder for John Wennerwald.

## **Punkt 7: Næste møde**

18-000247

### **sagsfremstilling**

#### **7. Næste møde**

Åbent

#### **Udvalget for afbureaukratisering og modernisering Brevid: 4253170**

Næste møde i Udvalget for afbureaukratisering og modernisering afholdes i Regionshuset den 5. maj 2020 fra kl. 16.00-19.00.

#### **Behandling i Udvalget for afbureaukratisering og modernisering tirsdag den 10. marts 2020, pkt. 7**

Næste møde afholdes den 5. maj 2020 i Regionshuset.

Susanne Lundvald (A), John Wennerwald (A) og Julie Jacobsen (O) deltog ikke i Udvalget for afbureaukratisering og moderniserings behandling af sagen.

John Fobian-Madsen deltog som stedfortræder for John Wennerwald.